

Program szkolenia pt. „Co wiemy o RODO po pół roku funkcjonowania – pierwsze doświadczenia i praktyki”	
9:00-10:30	Wstęp
	<ul style="list-style-type: none"> • Unijne Rozporządzenie o ochronie danych osobowych: zakres stosowania • Administrator Danych – obowiązki, prawa, odpowiedzialność • Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IOD) – rola, obowiązki, umiejscowienie w systemie ochrony danych wew. organizacji – pierwsze doświadczenia • Dotychczasowe doświadczenia z funkcjonowania RODO • Kierunki zmian w przepisach • Najnowsze wytyczne Prezesa Urzędu Ochrony Danych • Rządowy projekt przepisów wdrażających RODO do polskiego porządku prawnego
10.30 – 10.45	Przerwa kawowa
10:45-12:30	Część I – Ochrona danych osobowych w organizacji w kontekście zmian w przepisach
	<ul style="list-style-type: none"> • Jakie dane można przetwarzać w organizacji: rodzaje, kategorie, zgody • Obowiązek informacyjny w obszarach procesów administracyjnych, kadr, działań marketingowych, sposobów komunikacji, profilowania • Korzystanie z usług firm zewnętrznych w kontekście powierzenia danych osobowych • Monitoring w organizacji – zasady monitoringu wizyjnego, elektronicznego, obowiązek informacyjny • Metodologia sporządzania dokumentacji bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych • Szacowanie ryzyka w zakresie przetwarzania danych osobowych w instytucji – studium przypadków
12:30-13:00	Otwarta dyskusja, podczas której przedstawiciele administracji publicznej będą mogli podzielić się swoimi doświadczeniami dotyczącymi praktyki stosowania nowych przepisów.
13:00-13.30	Lunch

13:30 – 15.15	Część II – Zarządzanie bezpieczeństwem i weryfikacja zabezpieczeń.
	<ul style="list-style-type: none"> • RODO a funkcjonowanie systemów IT działających w administracji publicznej • RODO a systemy działające w Urzędach. Odpowiedzialność za ich dostosowanie do wymogów RODO – stan obecny • Klasyfikacja zasobów danych osobowych (co podlega inwentaryzacji i do czego jest ona potrzebna?) – studium przypadków • Zagrożenia bezpieczeństwa w administracji • Zabezpieczenia techniczne i organizacyjne – dobre praktyki bezpieczeństwa, zalecenia i wytyczne grupy roboczej art.29 • Analiza ryzyka bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych – praktyczne podejście do DPIA, wymagane dokumenty, sposób realizacji, • Wyniki przeprowadzonych kontroli • Ochrona danych wrażliwych – doświadczenia i praktyka • Audytowanie procesów w organizacji pod kątem bezpieczeństwa danych osobowych – postępowanie w przypadku naruszenia prywatności w procesie przetwarzania danych osobowych • Podsumowanie, pytania